

Số: /QĐ-UBND

Ngọk Tự, ngày tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Tổ Ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ
giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã Ngọk Tự**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGỌK TỰ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1677/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính (gọi tắt là *Tổ ứng cứu*) gồm các thành viên sau:

- Bà Lê Thị Thu Thủy - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã làm Tổ trưởng.
- Ông Phạm Ngọc Thuận - Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công làm Tổ phó Thường trực.
- Ông Nguyễn Nhật Quang - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội làm Tổ phó.

4. Các thành viên

- Mời ông Trầm Hữu Phước, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã kiêm Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã;
- Bà Lưu Thị Bích Hậu - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;

- Bà Nguyễn Thị Huyền Trang - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;

- Ông A Sêu - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;

- Bà Y Nghiệp - Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công;

- Bà Nguyễn Thị Như Trang - Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội;

- Ông Hứa Minh Thương - công chức Phòng Văn hóa - Xã hội;

- Ông Nguyễn Đình Thắng - Công chức Phòng Kinh tế;

- Bà Y Giảng Mây - Công chức Văn phòng HĐND và UBND;

- Bà Y Ay Ly Tâm - Công chức Phòng Kinh tế;

- Ông Lê Văn Định - Bí thư Chi đoàn Công an xã.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ ứng cứu

1. Hỗ trợ người dân: Trực tiếp “cầm tay chỉ việc”, hướng dẫn người dân, đặc biệt là người yếu thế, thực hiện các thủ tục hành chính trên môi trường điện tử tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã.

2. Xử lý sự cố cấp cơ sở: Tiếp nhận và xử lý ban đầu các sự cố đơn giản về hạ tầng, thiết bị (*máy tính, máy in, mạng...*).

3. Báo cáo kịp thời các sự cố phức tạp, vượt khả năng xử lý cho Tổ Công tác tình và Tổ đối ứng của Doanh nghiệp qua các kênh liên lạc đã được thiết lập.

4. Kiểm tra và đảm bảo vận hành: Thực hiện kiểm tra hạ tầng, thiết bị, hệ thống vào đầu mỗi ngày làm việc.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Trưởng Phòng Văn hoá - Xã hội và thành viên Tổ ứng cứu công nghệ xã tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Khoa học và Công nghệ (b/c);
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Phòng Kinh tế;
- Văn phòng HĐND và UBND;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

Sa Phương